НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ (ЧАСТНОЕ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТОМСКИЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА» (НОУ ВО «ТИБ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
НОУ ВО «ТИБ»
«28» 05 2020 г. протокол № 4

Ректор НОУ ВО «ТИБ»

_____ С.Л. Красинский

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата

Направление подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль) программы: *«Гражданско-правовой»*

Тип программы: *«Бакалавриат»*

Год поступления (набора): *2020*

Квалификация выпускника - Бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

ТОМСК – 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3
1.2. Нормативные документы, необходимые для разработки ОПОП ВО..... 3
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО 4
1.3.1. Цель ОПОП 4
1.3.2. Срок освоения ОПОП 4
1.3.3. Объем (трудоемкость) ОПОП 4
1.3.4. Структура ОПОП 5
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения ОПОП ВО 6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА 6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника 6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника 7
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП 7
3.1. Компетенции выпускников, которые должны быть сформированы в результате освоения ОПОП ВО 7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 9
4.1. Учебный план..... 9
4.2.Календарный учебный график 10
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации) ..... .10
4.4. Программы учебной, производственной практик..... 11
4.5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников.....11
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП 11
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса 11
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП 12
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.....13
5.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательного процесса.....14
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ 14
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО 15
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации..15
7.2. Государственная итоговая аттестация 16
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 17
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ 17
10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ (ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ) ОПОП ВО.....18
11. ПРИЛОЖЕНИЯ.....19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»*, реализуемая Негосударственным (частным) образовательным учреждением высшего образования «Томский институт бизнеса» (НОУ ВО «ТИБ») (далее – Институт) (уровень высшего образования – бакалавриат, профиль «*Гражданско-правовой*»), по итогам освоения которой присваивается квалификация «Бакалавр», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную НОУ ВО «ТИБ» с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от «1» декабря 2016 г. № 1511 (далее – ФГОС ВО) по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая НОУ ВО «ТИБ» по направлению подготовки *40.03.01. «Юриспруденция»*, профиль «*Гражданско - правовой*» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации. Информация об основной профессиональной образовательной программе размещается на официальном сайте НОУ ВО «ТИБ» в сети «Интернет».

1.2. Нормативные документы, необходимые для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «1» декабря 2016 г. № 1511;
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждения Порядка проведения государственной и итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программ специалиста и программ магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
-Приказ Минобрнауки России от 14 октября 2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Негосударственного (частного) образовательного учреждения высшего образования «Томский институт бизнеса»;
- Локальные нормативные акты НОУ ВО «ТИБ».

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель ОПОП

ОПОП ВО имеет своей целью формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»* (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от «1» декабря 2016 г. № 1511.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Обучение по ОПОП по направлению подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»,* профиль *«Гражданско-правовой»* осуществляется НОУ ВО "ТИБ" в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Срок получения образования по ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 *«Юриспруденция»*, профиль *«Гражданско–правовой»* составляет:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий - *4 года*. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий *4 года 6 месяцев*. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения составляет не более 75 з.е.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

В соответствии с п. 3 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ обучающийся по данной программе, вправе проходить обучение по индивидуальному учебному плану.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения, обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

1.3.3. Объем (трудоемкость) ОПОП

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость программы бакалавриата при очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану по любой форме обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

Объем (трудоемкость) освоения обучающимся ОПОП бакалавриата по данному направлению представлена в таблице 1.

1.3.4. Структура ОПОП

Структура основной профессиональной образовательной программы бакалавриата включает базовую и вариативную части. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навы-

ков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

Объем (трудоемкость) освоения обучающимися ОПОП ВО по блокам в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению представлена в таблице 1.

Таблица1

Объем(трудоемкость) освоения обучающимся ОПОП бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Нормативный объем программы бакалавриата в соответствии с требованиями ФГОС ВО в з.е.	Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213-219	213
	Базовая часть	150-153	150
	Вариативная часть	63-66	63
Блок 2	Практики	12-21	21
	Вариативная часть	12-21	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
	Базовая часть	6-9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Минобрнауки России.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы определён в объеме, установленном ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Дисциплины (модули) по философии, истории государства и прав России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, семейному праву, криминологии, реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся по заочной форме обучения и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определена локальными нормативными актами НОУ ВО «ТИБ».

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, практики определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик НОУ ВО «ТИБ» определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

При разработке программ бакалавриата НОУ ВО «ТИБ» выбирает типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (профильными организациями).

В случаях, предусмотренных образовательными стандартами, практика может быть проведена непосредственно в Институте (в его структурных подразделениях).

Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

В случае проведения практики в Институте (в его структурных подразделениях), для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, организующий проведение практики (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий план-график проведения практики

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную (в том числе преддипломную) практики в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 Государственная итоговая аттестация входит подготовка к сдаче и сдача итогового государственного экзамена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 20 процентов объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», что соответствует ФГОС ВО по данному направлению.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения ОПОП

Предшествующий уровень образования абитуриента - среднее полное (общее) образование, среднее профессиональное образование. Обучение по образовательной программе на заочной форме обучения допускается при наличие высшего образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению *40.03.01 «Юриспруденция»*, включает:

– разработку и реализацию правовых норм;

– обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»* готовится к следующим видам профессиональной деятельности

– правоприменительная (основной);

– правоохранительная;

– экспертно-консультационная.

Программа бакалавриата формируется в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «*Юриспруденция*», профиль «*Гражданско-правовой*».

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие задачи:

1. Правоприменительная деятельность:

1.1 Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

1.2 Составление юридических документов.

2. Правоохранительная деятельность:

2.1 Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

2.2 Охрана общественного порядка;

2.3 Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

2.4 Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

3. Экспертно-консультационная деятельность:

3.1 Консультирование по вопросам права;

3.2 Осуществление правовой экспертизы документов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1 Компетенции выпускников, которые должны быть сформированы в результате освоения ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности.

Полный перечень обязательных компетенций выпускника как совокупный планируемый результат

освоения ОПОП ВО представлен в таблице 2.

Таблица 2

Общекультурные компетенции по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Наименование компетенции	Код компетенции
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;	ОК-1
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;	ОК-2
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;	ОК-3
способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;	ОК-4
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	ОК-5
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	ОК-6
способность к самоорганизации и самообразованию;	ОК-7
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	ОК-8
готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	ОК-9

Общепрофессиональные компетенции по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Наименование компетенции	Код компетенции
способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;	ОПК-1
способность работать на благо общества и государства;	ОПК-2
способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;	ОПК-3
способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;	ОПК-4
способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;	ОПК-5
способность повышать уровень своей профессиональной компетентности;	ОПК-6
способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.	ОПК-7

Профессиональные компетенции по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Наименование компетенции	Код компетенции
Правоприменительная деятельность	
способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	ПК-2
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-3
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-4
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	ПК-5

способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;	ПК-6
владение навыками подготовки юридических документов.	ПК-7
Правоохранительная деятельность	
готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;	ПК-8
способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;	ПК-9
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;	ПК-10
способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;	ПК-11
способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;	ПК-12
способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	ПК-13
Экспертно-консультационная деятельность	
готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;	ПК-14
способность толковать нормативные правовые акты;	ПК-15
способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16
Вузовская профессиональная компетенция	
способность анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства	ПКВ-17

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО составляют:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации) (Приложение 2);
- программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков);
- программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- программа государственной итоговой аттестации.

4.1. Учебный план

Учебный план приведен разработан в соответствии ФГОС ВО. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированные в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части ОПОП, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части ОПОП, определен в объеме, установленном ФГОС ВО.

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализованы следующие дисциплины: иностранный язык, иностранный язык в сфере юриспруденции, философия, безопасность жизнедеятельности, теория государства и права, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, конституционное право, административное право, трудовое право, гражданское право, гражданский процесс, уголовное право, уголовный процесс, земельное право, финансовое право, предпринимательское право, экологическое право, арбитражный процесс, криминалистика, налоговое право, международное право, международное частное право, право социального обеспечения, семейное право, криминология.

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализована дисциплина Физическая культура и спорт в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения. Также реализуются элективные дисциплины по физической культуре и спорту – не менее 328 академических часов.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части ОПОП, практики определяют направленность (профиль) настоящей программы. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики» ОПОП, определен в объеме, установленном ФГОС ВО.

При реализации образовательной программы НОУ ВО «ТИБ» обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом вуза. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

Блок 2 в учебном плане представлен учебной практикой (практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Производственная практика планируется как практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практик – стационарная: организуется в структурных подразделениях образовательной организации и (или) по договорам с предприятиями и профильными организациями, расположенными по месту нахождения вуза, а также выездная.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного итогового экзамена (4 недели - 6 з.е.), демонстрируя уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график представлен в учебном плане по направлению подготовки бакалавров в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации)

По всем дисциплинам учебного плана разработаны и утверждены в установленном порядке рабочие программы дисциплин (модулей). Рабочая программа дисциплины включает в себя: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятель-

ной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, разработаны и являются составной частью ОПОП, хранятся на выпускающей кафедре у руководителя ОПОП, копии на кафедрах – реализующих дисциплины программы. В электронном виде – размещены в электронной информационно-образовательной среде НОУ ВО «ТИБ». Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены на сайте НОУ ВО «ТИБ».

4.4. Программы учебной, производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 основной профессиональной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики с защитой отчета перед руководителем практики от образовательной организации с выставлением оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

В соответствии с ФГОС ВО при реализации данной ОПОП предусматривается проведение учебной и производственной практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Программы практик хранятся на выпускающих кафедрах. В электронном виде – размещены в электронной информационно-образовательной среде НОУ ВО «ТИБ», программы практик представлены в Приложении 3.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников

В программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) студентов-выпускников данной программы, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности обязательных компетенций.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает итоговый государственный экзамен.

Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников приведена в Приложении 4.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в программах дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети НОУ ВО «ТИБ» в аннотированном виде.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содер-

жащим издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда НОУ ВО «ТИБ» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, для студентов, обучающихся с применением ДОТ;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Перечень электронных образовательных ресурсов удаленного доступа для обучающихся по ОПОП ВО:

- Подписанные электронно-библиотечные системы

  Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Юрайт» (http:// biblio-online.ru)

  Электронно-библиотечная система (ЭБС) Book.ru (https://www.book.ru)

- Электронные ресурсы свободного доступа:

1. Информационно-правовой портал // Режим доступа: http://www.garant.ru
2. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» // Режим доступа: http://www.consultant.ru
3. Официальный сайт Президента Российской Федерации // Режим доступа: http://www.kremlin.ru/
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации // Режим доступа: http://government.ru/
5. Официальный портал МО «Город Томск» // Режим доступа: http://www.admin.tomsk.ru/pages/admin_subdiv
6. Официальный сайт законодательной Думы Томской области // Режим доступа: http://duma.tomsk.ru
7. Официальный информационный интернет-портал Администрации Томской области // Режим доступа: http://tomsk.gov.ru
8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации // Режим доступа: http://www.gov.ru
9. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации // Режим доступа: http://www.supcourt.ru/
10. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации // Режим доступа: http://www.ksrf.ru/

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Учебный процесс НОУ ВО «ТИБ» обеспечивается необходимым комплектом программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению) в количестве (количество лицензий), необходимом для выполнения аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

НОУ ВО «ТИБ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.).

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий обучение бакалавров по направлению подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»* профиль «*Гражданско-правовой*» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников НОУ ВО «ТИБ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руково-

дителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237). Реализация программы бакалавра обеспечивается научно-педагогическими кадрами, удовлетворяющими требованиям ФГОС ВО:

Таблица 2

Показатели каровых условий реализации ОПОП	Значение	
	Требования ФГОС ВО	Уровень показателей по ОПОП
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации.	Не менее 60 %	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата	Не менее 60 %	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата	Не менее 90 %	соответствует
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата	Не менее 5 %	соответствует

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

НОУ ВО «ТИБ» имеет материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации образовательной программы бакалавриата по направлению *40.03.01 «Юриспруденция»*, профиль *«Гражданско-правовой»*, включающее в себя специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду Института.

Специальные помещения укомплектованы стационарными и мобильными комплектами видеопроекционного оборудования. Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, в том числе рабочего места преподавателя. Институт обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения.

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям. Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам и заключение, выданное в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

5.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательного процесса

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объёме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Минобрнауки России от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Внеучебная и воспитательная работа со студентами в вузе является важнейшей составляющей качества подготовки выпускников и проводится с целью формирования у каждого студента сознательной гражданской позиции, стремления приумножению нравственных, культурных и общественных ценностей, способствующих в будущем более эффективно реализовать себя на юридическом поприще в условиях демократического правового государства и гражданского общества.

Главной задачей воспитательной работы является создание и поддержание в воспитательном пространстве НОУ ВО «ТИБ» такой воспитывающей системы, которая, под управляющим воздействием воспитывающей среды, и при непосредственной мотивации студентов, приведет к максимальным результатам воспитательной работы, достижению целей всех участников воспитательного процесса.

В основе воспитания лежит поведенческий подход, суть которого состоит в признании того, что актуальные потребности побуждают человека к определенным действиям.

Практическая цель воспитания сводится к формированию жизнеспособной личности, способной адекватно реагировать, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям, принимать управленческие решения, обладающей активностью, целеустремленностью и предприимчивостью.

Развитие общекультурных компетенций через воспитание в НОУ ВО «ТИБ» представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодежи в постоянно изменяющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности. Воспитательная работа включает в себя формирование профессиональной культуры студентов, формирование нравственных качеств студентов, развитие творческой деятельности студентов и социальной активности, формирование потребностей в здоровом образе жизни

Основными направлениями воспитательной работы являются:

1) формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей: фундаментальных знаний в системах человек-человек, человек-общество, человек-техника, человек-природа; развитие системы

правовых, эстетических и этических знаний; создание условий для осознания и присвоения личностью сущности и значимости гражданско-патриотических ценностей; развития у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха;

2) духовно нравственное воспитание: формирование и развитие системы духовно-нравственных знаний и ценностей; реализация знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности; формирование у студентов репродуктивного сознания и установок на создание семьи как основы возрождения традиционных национальных моральных ценностей;

3) патриотическое воспитание: повышение социального статуса патриотического воспитания студенческой молодежи; проведение научно-обоснованной организаторской политики по патриотическому воспитанию; повышение уровня содержания, методов и технологий патриотического воспитания в НОУ ВО «ТИБ» на основе реального взаимодействия учебно-воспитательных структур;

4) формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни: организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни, проведение различных студенческих соревнований; профилактика и борьба с курением, наркозависимостью, «дурными» привычками;

5) формирование конкурентоспособных качеств: повышение мотивации самосовершенствования студентов; ориентация обучающихся на успех, на лидерство, карьерное поведение и развитие других качеств социально-активной личности; привитие навыков самопрезентации, аргументации, принятия решений, организации общественно и личностно значимых дел.

Для осуществления внеучебной работы на факультетах назначены кураторы академических групп.

Ежегодно организуется на базе института выставки, проходят творческие мероприятия и конкурсы, студенты активно посещают музеи, театры, выставки.

Воспитательная работа также реализуется в рамках проведения спортивно-оздоровительных мероприятиях, пропаганды и внедрения физической культуры и здорового образа жизни.

Для поощрения студентов используются такие формы, как награждения их почетными грамотами, дипломами и др.

В институте стало традицией организация и проведения профессиональных праздников: День юриста, День Конституции, День студента и др.

Большое значение в формировании личности студента придается гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию. Кроме общих мероприятий, имеющих патриотическое содержание, проводятся различные внеаудиторные мероприятия, например, организация экскурсий по историческим местам г. Томска. Проводятся мероприятия, посвященные знаменательным датам России (День защитника Отечества, День Победы). Воспитательная работа позволяет готовить выпускника не только как хорошего специалиста по избранной программе, но и как высокообразованную многогранную культурную личность.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки *40.03.01. «Юриспруденция»* (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511 и Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» ОПОП включает промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине (модулю) и практикам.

Конкретные формы и процедуры контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине разработаны вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств являются адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам ОПОП бакалавриата и ее учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик устанавливаются те их виды, которые позволяют оценить знания, умения, навыки, а также установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят в программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению *40.03.01 «Юриспруденция»*, профиль «*Гражданско–правовой*» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных итоговых аттестационных испытаний определяются положением вуза «О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает:

- государственный экзамен;

Государственный итоговый экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает

проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Государственный итоговый экзамен проводится в соответствии с программой, разработанной кафедрой и утвержденной ректорами НОУ ВО «ТИБ».

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество подготовки бакалавров определяет соответствие выпускника вуза нормам, стандартам и требованиям социально-экономической и культурно-профессиональной сфер его деятельности.

Под качеством подготовки бакалавров понимается способность учебного заведения разрабатывать и реализовывать программы подготовки бакалавров, которые обеспечивают его необходимыми знаниями, умениями, навыками для решения стоящих перед ним реальных профессиональных задач.

Качество подготовки бакалавров регламентируют следующие нормативно-правовые документы НОУ ВО “ТИБ”:

Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования.

Порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту.

Положение о порядке освоения обучающимися факультативных и элективных дисциплин в НОУ ВО “ТИБ”.

Положение об выпускных квалификационных работах (проектов).

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов НОУ ВО “ТИБ”.

Правила внутреннего трудового распорядка работников и обучающихся в НОУ ВО “ТИБ”.

и др.

НОУ ВО “ТИБ обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- привлечения представителей работодателей к организации и проведению занятий, практик и итоговой (государственной аттестации) выпускников;
- проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Качество подготовки бакалавров в вузе определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления ими. Таким образом, система контроля качества подготовки бакалавров по структуре представляет систему контроля

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.

Данная ОПОП ВО в целом и составляющие ее документы обновляются один раз в год по решению Ученого совета НОУ ВО «ТИБ».

Обновление проводится с целью актуализации ОПОП ВО и совершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки *40.03.01 «Юриспруденция»*, профиль *«Гражданско-правовой»* составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), рассмотрена и одобрена на заседании Ученого Совета НОУ ВО «ТИБ», протокол № ____ от _____ 20___ года.

10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭСПЕРТОВ (ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ) ОПОП ВО

Разработчик:

Долматов А.О. доцент, к.ю.н.

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии) (подпись/дата)

Согласовано:

Декан ГФ к.т.н., доц. М.В. Калашникова

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание (при наличии) (подпись/дата)

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки *40.03.01. «Юриспруденция»* профиль *«Гражданско-правовой»* согласовано с представителями работодателей

Фамилия, имя, отчество	Должность	Организация, предприятие	Контактная информация, служебный телефон	Подпись
Гарузов Роман Таратович	Испол. директор	Ассоциация «Правовой центр «РИМ»	89234258770	